

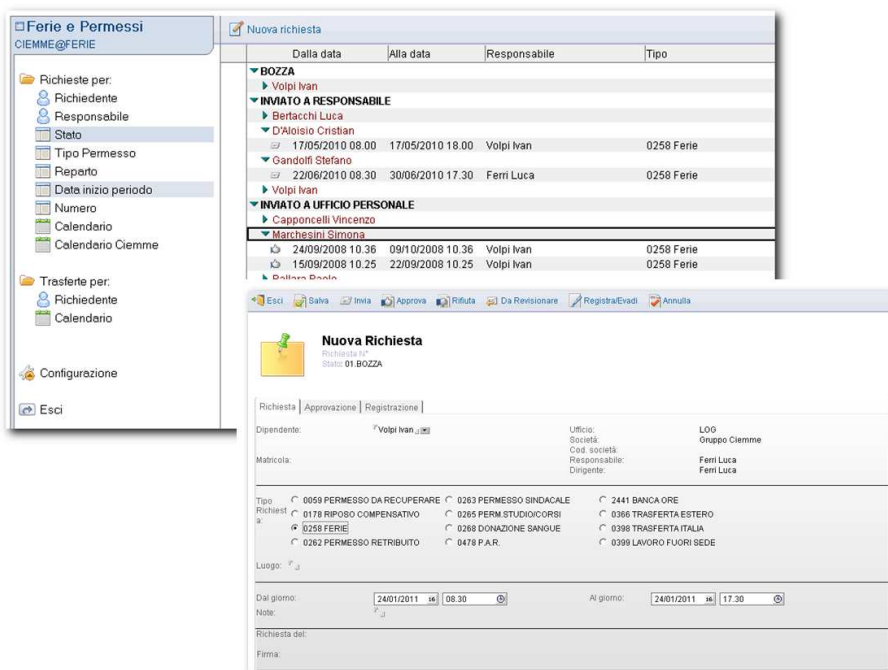
Tutta la mattina a cercare un tuo collega, il capo che organizza una riunione e nessuno è presente, rincorrere il tuo responsabile per farti approvare il piano ferie. Quante volte è capitato di perdere tempo a cercare dei colleghi per poi scoprire che sono in ferie o per avere un'autorizzazione dal proprio superiore? CIEMME@FERIE facilita e velocizza il processo di richiesta e approvazione di ferie e permessi all'interno dell'azienda e ti aiuta a sapere chi è presente in azienda in quel giorno o nei giorni futuri.

## DESCRIZIONE

L'inserimento di una richiesta di ferie o permesso fa partire il processo di approvazione. Appoggiandosi all'applicativo CIEMME@PEOPLE-MANAGER l'instradamento della richiesta seguirà le gerarchie impostate in maniera sempre corretta ed aggiornata all'ultima modifica dell'organigramma aziendale. L'approvazione finale invierà una notifica all' Ufficio Personale dove i dati saranno registrati e contabilizzati per il conteggio della busta paga.

Durante i singoli passaggi la richiesta potrà essere Approvata o Respinta, sarà possibile aggiungere eventuali motivazioni, e il richiedente sarà avvisato tramite un messaggio di posta elettronica dello stato di avanzamento della richiesta stessa.

Dando visibilità a tutta l'azienda delle ferie e dei permessi approvati alle singole persone, sarà possibile sapere se il collega che non risponde al telefono è assente per ferie o se è solo in "pausa caffè".



The screenshot shows the application interface. On the left, there is a sidebar with navigation options like 'Richieste per:', 'Trasferte per:', and 'Configurazione'. The main area displays a table of requests with columns for 'Dalla data', 'Alla data', 'Responsabile', and 'Tipo'. Below the table, there is a detailed view of a 'Nuova Richiesta' (New Request) form, including fields for 'Richiedente', 'Matericola', 'Tipo', 'Luofo', and 'Data'.

## FUNZIONALITA' PRINCIPALI

- Controllo e gestione delle richieste di ferie e permessi
- Visibilità della presenza odierna e futura delle persone
- Ciclo di approvazione personalizzabile
- Notifica dei singoli passaggi
- Integrabile con software esterni (paghe, gestione personale,...)